

教师双师认定操作手册

第一步：注册账号（如已进行过双师培训相关操作无需注册新账号，可使用双师培训账号登录）

第一步：电脑浏览器打开 <http://ssrz.ghlearning.com/>；点击页面右侧“注册”按钮；



第二步：根据页面提示进行手机号基础信息填充，填充完毕点击“注册”进入下一步；

注册

* 手机号

请输入手机号

* 登录密码

请输入密码

* 确认密码

请确认密码

* 图片验证码

验证码

kggs

* 短信验证码

短信验证码

发送验证码

☐ 我已阅读并同意 [用户协议](#) & [隐私政策](#)

注册

第三步：根据页面提示，点击右侧上传身份证人像面照片按钮上传清晰的身份证人像面照片，上传后稍后 3-5 秒钟等待系统自动识别左侧的姓名、身份证、性别、民族和出生日期，自动识别完成后点击“下一步”进入下一步操作；

（特别注意：上传的身份证人像面需清晰无反光，如发现识别出来的姓名、身份证号、姓名、民族、出生日期有误，请重新拍照点击重新上传，直到信息无误为止）

身份证信息

* 姓名

* 身份证

* 性别

* 民族

* 出生日期

选择日期

上传身份证照片

+

请上传身份证人相面照片

下一步

返回

第四步：根据页面提示，对个人信息进行完善，所有信息确认填写无误后点击“完成”按钮

（注意：教师提交的信息需上级学校或基地审核，一经驳回会影响注册进度，请各位教师认真核对填写信息，以免耽误培训报名进度）

个人信息

姓名

宋雷

身份证

411526198707056011

出生日期

1987-07-05

性别

男

民族

汉

* 政治面貌

请选择

* 婚姻状况

请选择

* 联系地址

请输入联系地址

手机

13616062054

办公电话

* 电子邮箱

* 单位所属区域

搜索

* 工作单位

搜索

* 是否属于高职高专部

请选择

* 最高学历

请选择

* 毕业院校

* 所学专业

搜索

* 毕业时间

选择日期

* 最高学位

请选择

* 教师类别

请选择

* 是否在编

请选择

* 从事教育时间

选择日期

* 职业教育教龄

参加工作时间

选择日期

职业资格或其他专业技术职务

* 任教专业

* 任教课程名称

完成

返回

第二步：注册进度查询

注册账号信息提交后 ,需由所属学校管理员对注册信息进行审核 ,审核通过后才可进行登录 ,
审核过程中 ,可通过门户首页的“注册进度查询”查询注册进度



注册进度查询

手机号

请输入手机号码

密码

查询结果

取消
查询

第三步：登录

注册审核通过后，浏览器打开网页 <http://ssrz.ghlearning.com/> 使用注册时的身份证号或手机号+密码进行登录；



第四步：报名

点击【首页】，可看到双师型教师认证入口，点击后进入报名页；根据要求填写信息，填写完成后点击保存，即可完成报名，之后等待各级管理员审核即可

(注意：

- ① 未到报名时间时点击后会提示未到报名时间，如已收到报名通知但系统仍提示未到报名时间，请联系项目办；
- ② 认定类型根据学员学校属性（高职、中职）及学员是否属于高职中专部属性默认，如果填写时发现认定类型错误，请确认学校属性是否正确，不正确请联系学校管理员；
如果【是否属于高职中专部】信息需修改，请点击页面右上角【修改信息】进行修改
- ③ 如果提交之后发现认定类型错误，如果学校还未审核，可点击查看详情进行撤销，之后点击页面右上角【修改信息】进行修改，如果学校已经审核，请联系上级管理员驳回后点击页面右上角【修改信息】进行修改)

第五步：审核进度查询

点击【我的认定】可查看已提交申报的认定，并可查看审核进度，在未审核时可进行撤销，
学校/基地审核后不可再撤销



第六步：修改密码

点击页面右上角【修改密码】可对密码进行修改



第七步：修改信息

点击页面右上角【修改信息】可对个人信息进行修改



第八步：忘记密码

忘记密码时可通过电脑浏览器打开 <http://ssrz.ghlearning.com/>；点击右侧的【忘记密码】

按钮进行密码重置